



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ (สำนักปลัด) องค์การบริหารส่วนตำบลยางหวาย โทร. ๐๔๔-๑๐๐๗๐๑

ที่ ขย ๗๔๐๐๑/- วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยางหวาย

ตามที่ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลยางหวาย ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร ประจำปี ๒๕๖๔-๒๕๖๖ เพื่อพัฒนาให้บุคลากรรู้ระเบียบแบบแผนของทางราชการ หลักและวิธีปฏิบัติราชการ บทบาท และหน้าที่ของตนเองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และแนวทางปฏิบัติตน เพื่อเป็นพนักงานส่วนตำบลที่ดี โดยได้กำหนดหลักสูตรการพัฒนาสำหรับบุคลากรแต่ละตำแหน่ง ให้ได้รับการพัฒนา ในหลายๆ มิติ ทั้งในด้านความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ ด้านการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ ด้านความรู้ และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหารและด้านคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อพัฒนา ศักยภาพของบุคลากรให้สอดคล้องกับบทบาทและภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลยางหวาย นั้น

บัดนี้ ได้ดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินการดังกล่าวฯ มาเพื่อทราบ รายละเอียดปรากฏตาม เอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ).....

(นายโกเมธ ชื่อตรง)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

- ทราบ

(นางณัฐพัชร์ ศุภชื้อสงวน)

หัวหน้าสำนักปลัด

- ทราบ

(นายปฏิพัทธ์ โคตรภูเขียว)

รองปลัด อบต. รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลยางหวาย

- ทราบ

(นายพนพล ชัยคัตตรา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลยางหวาย

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลยางหวาย

อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

๑) ข้อมูลผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ที่	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินการ		งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลา ในการดำเนินการ	หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่สามารถดำเนินการได้				
๑	โครงการพัฒนาทักษะและความรู้ประจำสายงานของบุคลากร	✓		๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๕ – ก.ย.๖๖	
๒	โครงการพัฒนาศักยภาพตามสมรรถนะหลักให้กับบุคลากร	✓		๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๕ – ก.ย.๖๖	
๓	ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาทักษะในการทำงานของแต่ละสายงานจากหน่วยงานอื่น	✓		๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	ต.ค.๖๕ – ก.ย.๖๖	
๔	โครงการพัฒนาศักยภาพการทำงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา	✓		๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	ต.ค.๖๕ – ก.ย.๖๖	
๕	โครงการปฐมนิเทศบุคลากรใหม่ ประจำปี ๒๕๖๖	✓		ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ก.พ.๖๖ – มี.ค.๖๖	
๖	กิจกรรมให้ความรู้และส่งเสริมความก้าวหน้าให้บุคลากรในสายงานของตนเอง	✓		ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ก.พ.๖๖ – มี.ค.๖๖	
๗	จัดทำฐานข้อมูลการฝึกอบรมของบุคลากร	✓		ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	มี.ค.๖๖ – เม.ย.๖๖	
๘	โครงการซ่อมแผนฉุกเฉินกรณีเกิดเหตุไฟไหม้		✓	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	มี.ค.๖๖ – เม.ย.๖๖	
๙	โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมธรรมาภิบาลในหน่วยงาน ให้กับบุคลากร	✓		๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	พ.ค.๖๖ – มิ.ย.๖๖	
๑๐	โครงการอบรมและศึกษาดูงานการต่อต้านการทุจริต		✓	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	มี.ค.๖๖ – เม.ย.๖๖	

ที่	โครงการ / กิจกรรม	ผลการดำเนินการ		งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลา ในการดำเนินการ	หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่สามารถดำเนินการได้				
๑๑	กิจกรรมมาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของบุคลากร	✓		ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	มิ.ย.๖๖ – ต.ค.๖๖	
๑๒	จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมด้านวินัยและรักษาวินัยในการทำงาน	✓		๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	มิ.ย.๖๖ – ต.ค.๖๖	
๑๓	ส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการที่เกี่ยวกับภาวะการเป็นผู้นำ	✓		๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	มิ.ย.๖๖ – ต.ค.๖๖	
๑๔	โครงการจัดการความรู้ในองค์กร (knowledge Management /KM)	✓		๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	มิ.ย.๖๖ – ต.ค.๖๖	
๑๕	โครงการส่งเสริมการทำงานเป็นทีม	✓		๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	มิ.ย.๖๖ – ต.ค.๖๖	
๑๖	กิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีให้กับบุคลากร (กิจกรรมย่อยตามสถานการณ์ ปีละไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรม)	✓		ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	มิ.ย.๖๖ – ต.ค.๖๖	
๑๗	กิจกรรมเทคนิคการสอนงานและสร้างระบบพี่เลี้ยงในองค์กร ทุกระดับใน องค์กร		✓	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	มิ.ย.๖๖ – ต.ค.๖๖	
๑๘	การพัฒนาพนักงานส่วนตำบลที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติราชการ	✓		ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	มิ.ย.๖๖ – ต.ค.๖๖	

๒) ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบอัตรากำลัง (จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น					
๑.	ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กลาง	๑	๐	
๒.	รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ต้น	๑	๑	
ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น					
๓.	หัวหน้าสำนักปลัด	ต้น	๑	๑	
๔.	ผู้อำนวยการกองช่าง	ต้น	๑	๑	
๕.	ผู้อำนวยการกองคลัง	ต้น	๑	๑	
๖.	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการฯ	ต้น	๑	๑	
๗.	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	ต้น	๑	๑	
๘.	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	ต้น	๑	๐	
ตำแหน่งประเภทวิชาการ					
๙.	นักทรัพยากรบุคคล	ชก	๑	๑	
๑๐.	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ	ชก	๑	๑	
๑๑.	นักวิชาการสาธารณสุข	ปก	๑	๑	
๑๒.	นักพัฒนาชุมชน	ปก	๑	๑	
๑๓.	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปก/ชก	๑	๐	
ตำแหน่งประเภททั่วไป					
๑๔.	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชง	๑	๑	
๑๕.	เจ้าพนักงานธุรการ	ชง	๑	๑	
๑๖.	เจ้าพนักงานธุรการ(กองช่าง)	ชง	๑	๑	
๑๗.	นายช่างโยธา	ปง	๑	๑	
๑๘.	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ชง	๑	๑	
๑๙.	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง	๑	๑	

ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบอัตรากำลัง (จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
๒๐.	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง/ชง	๑	๐	
พนักงานจ้างตามภารกิจ					
๒๑.	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		๑	๑	
๒๒.	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล		๑	๑	
๒๓.	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและสาธารณภัย		๑	๑	
๒๔.	พนักงานขับรถดับเพลิง		๑	๑	
๒๕.	พนักงานขับรถยนต์		๑	๑	
๒๖.	ผู้ช่วยนายช่างโยธา		๑	๑	
๒๗.	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า		๑	๑	
๒๘.	ช่างสูบน้ำ		๑	๑	
๒๙.	ผู้ช่วยนักวิชาการ		๑	๑	
๓๐.	ผู้ดูแลเด็ก		๑	๑	
พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ					
พนักงานจ้างทั่วไป					
๓๑.	คนงานทั่วไป		๑	๑	
รวม			๓๑	๒๗	

๓) ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ที่	โครงการ / หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)	รายละเอียด
๑.	โครงการเสริมสร้างด้านความรู้ด้านกฎหมายและ สมรรถนะทางการบริหารตามปราช ก.ธ. เรื่อง บริหารงานบุคคล (ฉบับที่ ๔) เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์แก่บุคลากรใน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๒	โรงแรมเลอ แคสเซีย อ.เมืองขอนแก่น จ.ขอนแก่น	๔ - ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	๒	๑. นายปฏิพัทธ์ โคตรภูเขียว ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ๒. นายโกเมท ชี้อตรง ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล
๒.	การเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงบประมาณ และ การเบิกจ่ายเงินในการดำเนินการตามโครงการต่างๆ ภายใต้กฎหมายระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง กับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อลดความเสี่ยงการถูกทักท้วงจากหน่วยตรวจสอบ รุ่นที่ ๖	โรงแรมโลดัส ปางสวน แก้ว จ.เชียงใหม่	๙ - ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๕	๑	๑. นางณัฐพัชร์ ศุภชี้อสงวน ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด
๓.	การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน(PA) และประเมิน เพื่อมีหรือเลื่อนวิทยฐานะข้าราชการ ครู พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น รุ่นที่ ๘	โรงแรมสีมธานี อ.เมือง จ.นครราชสีมา	๙ - ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๕	๑	๑. นายโกเมท ชี้อตรง ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล
๔.	มาตรฐานกำหนดตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ การสร้างข้อตกลงข้าราชการ ครู และบุคลากรทางการ ศึกษา อปท.(ใหม่)	โรงแรมโมะยะ อ.เมือง จ.ขอนแก่น	๙ - ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๕	๑	๑. นางน้ำค้าง ชัยคีตรา ตำแหน่ง ครู
๕.	การจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและภาษีป้ายให้ ถูกต้องตามกฎหมาย โดยระบบ Ltax ๓๐๐ V๔.๐ ปรับปรุงมาตร ๑๐ จัดทำทะเบียนคุมรายหมู่บ้าน ถ่าย โอนปีภาษี (โดยโปรแกรมอัตโนมัติ) เพื่อรองรับ Ltax online	โรงแรมโคราชไฮเต็ล จ.นครราชสีมา	๙ - ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๕	๒	๑. นางบุปผา ต่อทรัพย์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ๒. นายเฉลิมชัย ต่อติด ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

ที่	โครงการ / หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)	รายละเอียด
๗.	การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	โรงแรมสยามริเวอร์ ริเวอร์ท. ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ชัยภูมิ	๒๘ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๖	๑	๑. นางสาวเพ็ญพิศ แถวพินิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล
๘.	การประชุมสภาท้องถิ่นและการตรวจพิจารณา งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ สำหรับ ประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นและนายก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		๒๖ - ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๑	๑. นางณัฐพัชร์ ศุภชี้อสงวน ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด
๙.	การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ประกอบรูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย ตามรูปแบบโปรแกรมระบบบัญชี คอมพิวเตอร์ e-LAAS ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับ การฝึกอบรมได้มีความรู้และความใจแนวทางการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการกรอกข้อมูล อย่างไรให้ถูกต้องตามรูปแบบจำแนกงบประมาณ สอดคล้องกับระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ e-LAAS รุ่นที่ ๒	โรงแรมประจักษ์ตราดีไซน์ จ.อุดรธานี	๙-๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๖	๑	๑. นางสาวนันทวรรณ ดอกไม้งาม ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
๑๐.	การบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการด้านผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ป่วยเอดส์ และการเตรียมความพร้อมการ บริหารงานสวัสดิการสังคมตามนโยบายรัฐบาลและ การถ่ายโอนภารกิจ	โรงแรมนภาลัย จ.อุดรธานี	๑๖-๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๖	๑	๑. นางเอมอร สนิทไทย ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน
๑๑.	เสริมสร้างความรู้และพิจารณาร่างงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ภายใต้กฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ตามรูปแบบ จำแนกงบประมาณ (ฉบับใหม่) ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๓	โรงแรมเจริญธานี อ.เมือง จ.ขอนแก่น	๒๓-๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๖	๑	๑. นายพิสิทธิ์ ทิพย์รักษ์ ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ๒. นางสาวนันทวรรณ ดอกไม้งาม ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ที่	โครงการ / หลักสูตร	สถานที่	ระยะเวลา	จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)	รายละเอียด
๑๒.	ฝึกปฏิบัติจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของสถานศึกษา และการเพิ่มเติมและแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการในแผนพัฒนาศึกษาของกองการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ (ตามมติ ค.ร.ม.)ของกองการศึกษา	โรงแรมเลอแคสเซีย อ.เมือง จ.ขอนแก่น	๔-๖ สิงหาคม ๒๕๖๖	๑	๑. นางนิภาพรรณ เชื้อชัยภูมิ ตำแหน่ง ครู
๑๓.	ชี้แจงแนวทางการปฏิบัติด้านการจ่ายเงินในระบบ KTB Corporate Online ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	โรงแรมสยามริเวอร์ รีสอร์ท ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ชัยภูมิ	๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖	๑	๑. นางสาวนันทวรรณ ดอกไม้งาม ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
๑๔.	แนวทางการป้องกันการทุจริต การรับจ่ายเงินในระบบอิเล็กทรอนิกส์(KTB) การกำหนดตัวผู้มีสิทธิใช้งานในระบบ KTB Corporate Online ปัญหาการทุจริตการรับจ่ายเงินในระบบอิเล็กทรอนิกส์(KTB) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงการใช้จ่ายงบประมาณในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่การจัดบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะและระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	โรงแรมสยามริเวอร์ รีสอร์ท ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ชัยภูมิ	๒-๔ สิงหาคม ๒๕๖๖	๒	๑. นางสาวนันทวรรณ ดอกไม้งาม ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ๒. นางสาวศุภพัชรีพร จันทนิจ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
๑๕.	การบูรณาการองค์ความรู้ด้านระเบียบกฎหมาย (Laws) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	โรงแรมเดอะคอนวินีเยน อ.เมือง จ.ขอนแก่น	๑๕-๑๗ กันยายน ๒๕๖๖	๑	๑. นายโกเมท ชี้อตรง ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล

ปัญหา / อุปสรรค

..... หากไม่มีปัญหา /อุปสรรค ให้ระบุว่า **ไม่มีปัญหา /อุปสรรค**.....

ข้อเสนอแนะ

.....หากไม่มีข้อเสนอแนะ ให้ระบุว่า **ไม่มีข้อเสนอแนะ**